

MÉMO Champs à remplir dans FLASH3

V. 2021



DANS LE CADRE DE LA DÉMARCHÉ QUALITÉ DES CARNOT CERTIFIÉS ISO 9001, FLASH3 EST LA COLONNE VERTÉBRALE DE L'INSTRUCTION DES CONTRATS.

1 CRÉATION d'une fiche contrat

Titre du contrat

Indiquez le titre complet explicitant la question de recherche

PENSEZ À...

Lors de la création de la fiche contrat, renseigner sur Flash3 le titre complet du contrat qui doit faire ressortir clairement la question de recherche, et pas seulement l'acronyme

Type de contrat

Sélectionnez la bonne catégorie

Interlocuteur principal

Indiquez la personne qui négocie le contrat

Tutelle coordinatrice

Unité coordinatrice (UC) – Sigle

Le laboratoire dont dépend le coordinateur

Responsable scientifique

Indiquez le coordinateur du projet

Avenant de contrat

Si applicable, rattachez-le au contrat initial

2 RÉSUMÉ

Acronyme du projet

Indiquez l'acronyme s'il existe

Descriptif technique du projet

Rédigez 3-5 lignes sur le contenu du projet

Carnot et Domaine d'Innovation INRAE

Indiquez le Carnot et le Domaine d'innovation auquel est rattaché le contrat

Date de démarrage et de fin du contrat

Partenaire(s) signataire(s)

- › le(s) nom(s) du(des) partenaire(s) privé(s)
- › ajoutez le contact (mail) de la personne qui a participé à la négociation

PENSEZ À....

Renseigner sur Flash3 les coordonnées de(s) INSTRUCTEUR(S) DU CONTRAT CHEZ LES PARTENAIRES et pas seulement le signataire afin de permettre les envois des enquêtes de satisfaction



DE REMPLIR CORRECTEMENT
tous les champs mentionnés
dans ce Mémo

&

FLASH3
bien rempli



Bonnes pratiques
bien suivies

3 DESCRIPTION

Coût complet du contrat

Mettez le coût complet HT du contrat calculé sur la base du devis (fichier excel) à coût complet

Financement Mixte

Cochez la case si le contrat associe des financements publics et privés

4 INSTRUCTION

Équipe d'instruction

Pensez à ajouter l'ensemble des membres

Statut

Pensez à le mettre à jour si besoin

POUR RAPPEL

Le changement de statut permet de déclencher le circuit de demandes de validation en opportunité (à l'initiation de l'instruction) et validation avant signature.

Labellisation Carnot = validation en opportunité par la direction du Carnot.

Date de signature du contrat

Pensez à mettre la date de signature

Fichiers à attacher sur Flash3

» AVANT LA SIGNATURE

› **le programme scientifique**
(question de recherche, planning et livrables) ou une première ébauche du contrat pour la demande de validation en opportunité/labellisation

› **le devis à coût complet**

› **la version finale du contrat**
pour la demande de validation avant signature/visa

» APRÈS LA SIGNATURE

› **le contrat daté et signé par l'ensemble des partenaires**